

## Consignes de rédaction

- Article d'environ 15000 signes :

- \* Fichier au format Word ou RTF
- \* Marges : 1,5 cm
- \* Texte : Times new roman, 12
- \* Titre : Times new roman, 14, gras
- \* Titre de partie :
  - sans numérotation
  - Times new roman, 14, gras

- \* Titre de sous-partie :
  - sans numérotation
  - Times new roman, 12, gras

\* Nom de l'auteur sous le titre

\* Qualité de l'auteur sous le nom

- Pas de formatage ( $\neq$  retrait, alinéa, interligne, etc.)

- Prévoir :

- \* Un titre assez court
- \* Des titres de parties sans numérotation
- \* Éventuellement de courtes phrases ou expressions significatives pouvant être mises en valeur.

- Résumé de 150 mots (+ traduction en anglais et/ou espagnol, si possible)

- Mots-clés