

VERS UN CURRICULUM EN INFORMATION-DOCUMENTATION - CHAPITRE 10

ÉVALUATION : DES CONTENUS PÉDAGOGIQUES AU TRONC COMMUN

ANNEXE

SAVOIRS ATTENDUS POUR CHAQUE NIVEAU (D'APRÈS LES PROPOSITIONS DES CHAPITRES 8 ET 9)

SAVOIRS ATTENDUS EN FIN DE SIXIÈME

ENVIRONNEMENTS INFORMATIONNELS ET NUMÉRIQUES

- ☑ Se familiariser avec le centre de ressources du collège : se repérer dans l'espace, dans le fonds documentaire, sur l'ENT
- ☑ Distinguer l'information, le document, le support (et l'outil)
- ☑ Différencier les supports et types de document existants ; distinguer support d'information et outil informatique
- ☑ Comprendre la structure d'un livre documentaire, d'un périodique, d'un site web
- ☑ Identifier l'auteur et l'éditeur d'un ouvrage
- ☑ Identifier l'auteur d'un article de périodique, d'une page web.

PROCESSUS D'INFORMATION ET DE DOCUMENTATION

- ☑ Définir les mots-clés utiles à une recherche.
- ☑ Savoir utiliser les outils de recherche (index et sommaire d'un livre documentaire, barre de recherche d'un moteur de recherche)
- ☑ Distinguer navigateur et moteur de recherche. Définir un moteur de recherche et un portail en ligne.
- ☑ Utiliser la navigation arborescente et hypertextuelle pour rechercher des informations.
- ☑ Évaluer la pertinence d'un document lors d'une recherche.
- ☑ Évaluer la fiabilité d'une information lors d'une recherche, à partir de critères simples.
- ☑ Réaliser une production documentaire (exposé, dossier...) à partir d'une recherche d'information.

RECU CRITIQUE SUR LES MÉDIAS, LES TIC ET L'INFORMATION

- ☑ Connaître les principaux médias.
- ☑ Définir les médias d'actualité et connaître des exemples variés.
- ☑ Comprendre la fiction comme information.
- ☑ Faire la différence entre Internet et web, entre web et médias sociaux.
- ☑ Connaître des exemples de médias sociaux en ligne et leur utilité.
- ☑ Se poser des questions sur les traces qu'on laisse sur le web.

RESPONSABILITÉ LÉGALE ET ÉTHIQUE RELATIVE À L'INFORMATION

- ☑ Réfléchir aux conséquences des publications et objets publiés, en termes de morale, de droit.

SAVOIRS ATTENDUS EN FIN DE CINQUIEME

ENVIRONNEMENTS INFORMATIONNELS ET NUMERIQUES

- ☑ Connaître le centre de ressources du collège : se repérer dans l'espace, dans le fonds documentaire, trouver les documents dont on a besoin.
- ☑ Comprendre le principe de stockage des informations en ligne.
- ☑ Pour chaque support, connaître le modèle de publication, de production documentaire.
- ☑ Identifier l'auteur et l'éditeur d'un ouvrage. Repérer les références d'un document (titre, éditeur, date de publication, nombre de pages...).
- ☑ Connaître quelques exemples d'édition, ainsi que le modèle de la chaîne du livre et de la page web (de l'écriture à la publication).

PROCESSUS D'INFORMATION ET DE DOCUMENTATION

- ☑ Définir les mots clés utiles à une recherche et modifier sa recherche selon les résultats et le besoin d'information (initial et nouveau).
- ☑ Utiliser le catalogue du CDI pour trouver des documents répondant à un besoin d'information.
- ☑ Trouver des documents dans le CDI, à partir d'une recherche, sans aide.
- ☑ Connaître différents modes de recherche et différents outils de recherche.
- ☑ Connaître simplement le fonctionnement d'un moteur de recherche (collecte des données, indexation automatique, présentation des résultats).
- ☑ Évaluer la pertinence d'un document lors d'une recherche.
- ☑ Évaluer la fiabilité d'une information lors d'une recherche, à partir de critères simples.
- ☑ Collecter les informations à partir d'un document selon un besoin d'information.
- ☑ Réaliser une production documentaire (exposé, dossier...) à partir d'une recherche d'information, en relation avec la notion de publication.

RECU CRITIQUE SUR LES MEDIAS, LES TIC ET L'INFORMATION

- ☑ Connaître les principaux médias.
- ☑ Connaître les moyens d'accès à l'information.
- ☑ Connaître différents types d'information.
- ☑ En rapport avec les médias, connaître les bases de l'économie de l'information associée à l'Internet, et en particulier aux médias sociaux en ligne (publicité, publicité ciblée).
- ☑ Connaître des exemples de médias sociaux en ligne et leur utilité.
- ☑ Comprendre les liens entre pratique des médias sociaux et construction de soi. Cerner les inégalités dans l'accès à la connaissance et à l'information.
- ☑ Mesurer les conséquences d'une publication numérique personnelle.

RESPONSABILITE LEGALE ET ETHIQUE RELATIVE A L'INFORMATION

- ☑ Mesurer les conséquences des publications et objets publiés, en termes de morale et de droit.
- ☑ Connaître les bases fondamentales du droit de propriété intellectuelle et de droit à l'image.
- ☑ Connaître ses droits et devoirs, en la matière, en tant qu'utilisateur des médias sociaux en ligne et des outils de publication numériques.

SAVOIRS ATTENDUS EN FIN DE QUATRIEME

ENVIRONNEMENTS INFORMATIONNELS ET NUMERIQUES

- ☑ Développer son environnement informationnel, de manière progressive, par la connaissance de sites web de référence, mais aussi de ressources imprimées.
- ☑ Connaître les procédures de numérisation de documents de différents types.
- ☑ Différencier le web statique et le web dynamique. Découvrir les enjeux associés à l'instabilité documentaire, en particulier sur les médias sociaux et sites web pratiqués.
- ☑ Identifier l'auteur et l'éditeur d'un ouvrage. Repérer les références d'un document (titre, collection, date de publication, nombre de pages, URL...).
- ☑ Connaître quelques exemples d'éditeurs et de collections.

PROCESSUS D'INFORMATION ET DE DOCUMENTATION

- ☑ Définir les mots clés utiles à une recherche et modifier sa recherche selon les résultats et le besoin d'information (initial et nouveau).
- ☑ Comprendre les principes intellectuels de la classification et du référencement.
- ☑ Définir son besoin d'information.
- ☑ Choisir un outil de recherche selon la définition du besoin d'information.
- ☑ Évaluer ou réévaluer la pertinence d'un document lors d'une recherche.
- ☑ Évaluer la fiabilité d'une information lors d'une recherche, à partir de critères simples.
- ☑ Collecter les informations à partir d'un document selon un besoin d'information.
- ☑ Réaliser une production documentaire (exposé, dossier...) à partir d'une recherche d'information, en citant les sources.

RECU CRITIQUE SUR LES MEDIAS, LES TIC ET L'INFORMATION

- ☑ Connaître plusieurs médias et les bases de leur modèle économique.
- ☑ Connaître différents types d'information.
- ☑ Connaître des exemples de médias sociaux en ligne et leur modèle économique.
- ☑ En rapport avec les médias, connaître les bases de l'économie de l'information associée à l'Internet, et en particulier aux médias sociaux en ligne (publicité, publicité ciblée).
- ☑ Définir des critères d'évaluation de l'information à partir de connaissances sur l'économie de l'information et le fonctionnement des médias.

RESPONSABILITE LEGALE ET ETHIQUE RELATIVE A L'INFORMATION

- ☑ Connaître les règles de droit concernant le droit de propriété intellectuelle et de droit à l'image.
- ☑ Connaître ses droits et devoirs, en la matière, en tant qu'utilisateur des médias sociaux en ligne et des outils de publication numériques, en relation avec les principales lois en vigueur.

SAVOIRS ATTENDUS EN FIN DE TROISIEME

ENVIRONNEMENTS INFORMATIONNELS ET NUMERIQUES

- ☑ Comprendre le fonctionnement d'une base de données, en tant qu'outil permettant l'enregistrement et l'accès à l'information.
- ☑ Commencer à maîtriser son environnement informationnel et son évolution, avec la connaissance de ressources de référence (numériques, imprimées).
- ☑ Définir le ou les types de document à consulter selon le besoin d'information.
- ☑ Faire le lien entre l'instabilité documentaire et la conception des documents numériques (en lien avec des connaissances, par exemple, sur les bases de données).
- ☑ Identifier et reporter les références d'un document (auteur, titre, édition, collection, date de publication, nombre de pages, URL...).
- ☑ Connaître des exemples d'éditeurs et de collections.

PROCESSUS D'INFORMATION ET DE DOCUMENTATION

- ☑ Définir les mots clés utiles à une recherche et modifier sa recherche selon les résultats et le besoin d'information (initial et nouveau).
- ☑ Savoir utiliser le catalogue du CDI.
- ☑ Comprendre les principes intellectuels de la classification et du référencement.
- ☑ Comprendre le lien entre une base de données et un outil de recherche. Connaître plusieurs outils de recherche et leur fonctionnement.
- ☑ Définir son besoin d'information.
- ☑ Choisir un outil de recherche selon la définition du besoin d'information.
- ☑ Connaître le principe de la veille informationnelle et de son fonctionnement.
- ☑ Évaluer ou réévaluer la pertinence d'un document lors d'une recherche.
- ☑ Évaluer la fiabilité d'une information lors d'une recherche, à partir de critères simples.
- ☑ Collecter les informations à partir d'un document selon un besoin d'information.
- ☑ Réaliser une production documentaire (exposé, dossier...) à partir d'une recherche d'information, en citant les sources.
- ☑ Choisir le mode de publication adapté à la communication de l'information produite.

RECUIL CRITIQUE SUR LES MEDIAS, LES TIC ET L'INFORMATION

- ☑ Connaître plusieurs médias et les bases de leur modèle économique.
- ☑ Connaître différents types d'information.
- ☑ Connaître les principaux médias sociaux en ligne et leur modèle économique. Cerner l'évolution récente des médias sociaux.
- ☑ Connaître les bases de l'économie de l'information associée à l'Internet, et en particulier celles des médias sociaux en ligne (publicité, publicité ciblée).
- ☑ Comprendre le rôle de la médiatisation d'une information dans la construction d'une culture de l'information. Faire le lien entre médiatisation et critères d'évaluation de l'information.
- ☑ Faire le lien entre l'économie de l'information et les enjeux relatifs à la présence numérique et à la construction d'une identité numérique.

RESPONSABILITE LEGALE ET ETHIQUE RELATIVE A L'INFORMATION

- ☑ Connaître les règles de droit concernant le droit de propriété intellectuelle et de droit à l'image.
- ☑ Connaître ses droits et devoirs, en tant qu'utilisateur des médias sociaux en ligne et des outils de publication numériques, en relation avec la législation en vigueur.
- ☑ Connaître les questions morales et légales, de manière simplifiée, posées par le développement des bases de données et par l'ensemble des solutions de stockage de données informationnelles sur des serveurs distants.

SAVOIRS ATTENDUS EN FIN DE SECONDE

ENVIRONNEMENTS INFORMATIONNELS ET NUMERIQUES

- ☑ Se familiariser avec un autre centre de ressources (CDI).
- ☑ Comprendre le fonctionnement d'une base de données, en tant qu'outil permettant l'enregistrement et l'accès à l'information.
- ☑ Maîtriser son environnement informationnel et son évolution, avec la connaissance de ressources et d'outils de référence (numériques, imprimés).
- ☑ Choisir un type de document selon le besoin d'information.
- ☑ Maîtriser la variété des supports et des structures du document.
- ☑ Connaître de nouvelles publications périodiques de référence.
- ☑ Reconnaître l'intention de publication selon le discours (signe -dont hypertexte-, sens, design).
- ☑ Identifier et reporter les références d'un document (auteur, titre, édition, collection, date de publication, nombre de pages, URL...).
- ☑ Développer des compétences de rédaction d'une bibliographie.
- ☑ Distinguer la source (intention et contexte discursif) des sources (référencement). Différencier source documentaire et journalistique.

PROCESSUS D'INFORMATION ET DE DOCUMENTATION

- ☑ Définir les mots-clés utiles à une recherche. Modifier sa recherche selon les résultats et le besoin d'information (initial et nouveau).
- ☑ Savoir utiliser le catalogue du CDI.
- ☑ Comprendre les principes intellectuels de la classification et du référencement.
- ☑ Penser son environnement informationnel.
- ☑ Choisir un outil de recherche selon la définition du besoin d'information.
- ☑ Connaître plusieurs moteurs de recherche et leurs différences, leur fonctionnement (collecte des données, indexation automatique, présentation des résultats).
- ☑ Connaître le principe de la veille informationnelle et de son fonctionnement. Connaître des outils de veille.
- ☑ Évaluer la pertinence d'un document lors d'une recherche.
- ☑ Évaluer la fiabilité d'une information lors d'une recherche, à partir de critères avancés.
- ☑ Collecter les informations à partir d'un document selon un besoin d'information.
- ☑ Réaliser une production documentaire (exposé, dossier...) à partir d'une recherche d'information. Devenir « auteur ». Savoir citer d'autres travaux à l'intérieur d'une production documentaire.

RECU CRITIQUE SUR LES MEDIAS, LES TIC ET L'INFORMATION

- ☑ Connaître plusieurs médias. Cerner la diversité des types et des natures de l'information.
- ☑ Comprendre le lien entre information et média. Comprendre l'influence d'un dispositif (infrastructure technique, diffusion et conservation, modèle économique et social) dans l'acte de publication.
- ☑ Connaître différents médias et leur modèle économique.
- ☑ Connaître les principaux médias sociaux en ligne et leur modèle économique. Cerner l'évolution récente des médias sociaux.
- ☑ Connaître les bases de l'économie de l'information associée à l'Internet, et en particulier aux médias sociaux en ligne (publicité, publicité ciblée...).
- ☑ Distinguer l'autorité de la notoriété et de la popularité.
- ☑ Comprendre le rôle de la médiatisation d'une information dans la construction d'une culture de l'information. Faire le lien entre médiatisation et critères d'évaluation de l'information. Cerner les inégalités devant l'accès à l'information et l'utilisation des médias.
- ☑ Faire le lien entre la notion de médiatisation et celle d'identité numérique.

RESPONSABILITE LEGALE ET ETHIQUE RELATIVE A L'INFORMATION

- ☑ Connaître les règles de droit concernant le droit de propriété intellectuelle et de droit à/de l'image.
- ☑ Connaître et distinguer la responsabilité auctoriale de la responsabilité éditoriale.
- ☑ Connaître ses droits et devoirs en tant qu'utilisateur des médias sociaux en ligne et des outils de publication numériques, en relation avec la législation en vigueur.
- ☑ Connaître les questions politiques, scientifiques et juridiques posées par le développement des bases de données et par l'ensemble des solutions de stockage de données informationnelles sur des serveurs distants.
- ☑ Connaître les questions politiques, scientifiques, et juridiques posées par le développement du web et des espaces numériques de travail.

SAVOIRS ATTENDUS EN FIN DE TERMINALE

ENVIRONNEMENTS INFORMATIONNELS ET NUMERIQUES

- ☑ Connaître différents types de centres de ressources.
- ☑ Maîtriser et gérer le fonctionnement d'une base de données.
- ☑ Maîtriser son environnement informationnel et son évolution, avec la connaissance de ressources et d'outils de référence (numériques, imprimées), en particulier à des fins professionnelles.
- ☑ Maîtriser la variété des supports, des types et des structures du document.
- ☑ Connaître de nouvelles publications périodiques de référence, en relation avec la filière choisie.
- ☑ Reconnaître l'intention de publication selon un discours (signe -dont hypertexte-, sens, design).
- ☑ Distinguer documents primaire, secondaire et tertiaire. Connaître l'utilité de chaque type.
- ☑ Identifier et reporter les références d'un document (auteur, titre, édition, collection, date de publication, nombre de pages, URL...).
- ☑ Maîtriser les compétences de rédaction d'une bibliographie.
- ☑ Développer des connaissances avancées sur la source (intentionnalité et contexte du discours).
- ☑ Interpréter la bibliographie proposée par un auteur.

PROCESSUS D'INFORMATION ET DE DOCUMENTATION

- ☑ Définir les mots-clés utiles à une recherche. Modifier sa recherche selon les résultats et le besoin d'information (initial et nouveau).
- ☑ Savoir utiliser le catalogue du CDI ou d'un autre centre de ressources.
- ☑ Comprendre les principes intellectuels de la classification et du référencement. Développer des compétences personnelles et professionnelles de référencement et de réflexion sur l'indexation et son évolution.
- ☑ Penser son environnement informationnel.
- ☑ Choisir un outil de recherche selon la définition du besoin d'information.
- ☑ Connaître plusieurs moteurs de recherche et leurs différences.
- ☑ Connaître le principe et le fonctionnement de la veille informationnelle. Connaître des outils de veille adaptés à l'utilisation personnelle et professionnelle.
- ☑ Évaluer la pertinence d'un document lors d'une recherche.
- ☑ Évaluer la fiabilité d'une information lors d'une recherche, à partir de critères avancés.
- ☑ Collecter les informations à partir d'un document selon un besoin d'information.
- ☑ Réaliser une production documentaire (exposé, dossier...) à partir d'une recherche d'information. Devenir « auteur ». Savoir citer d'autres travaux à l'intérieur d'une production documentaire.
- ☑ Reconnaître l'intention de publication selon le discours (signe -dont hypertexte-, sens, design).

RECU CRITIQUE SUR LES MEDIAS, LES TIC ET L'INFORMATION

- ☑ Connaître le fonctionnement, la ligne éditoriale et le modèle économique de plusieurs médias (dont médias d'actualité et médias sociaux en ligne).
- ☑ Cerner les enjeux liés au développement de la société de l'information et de la communication, par l'acquisition d'une culture de l'information réfléchie.
- ☑ Comprendre l'influence d'un dispositif (infrastructure technique, diffusion et conservation, modèle économique et social) dans l'acte de publication.
- ☑ Connaître les principaux médias sociaux en ligne et leur modèle économique. Cerner l'évolution récente des médias sociaux.
- ☑ Connaître l'économie de l'information associée à l'Internet, et en particulier aux médias sociaux en ligne (publicité, publicité ciblée), et son évolution.
- ☑ Distinguer l'autorité de la notoriété et de la popularité.
- ☑ Développer des compétences de lecture et d'évaluation de l'information, afin de prendre en considération l'évolution des médias et des modes de communication, pour une lecture et une écriture critique.
- ☑ Maîtriser la notion d'identité numérique, la question de la présence numérique. Considérer les enjeux associés à cette notion.
- ☑ Connaître la notion de contexte associée à l'acte de publication (relation diffusion-réception, image de soi, identité numérique).

RESPONSABILITE LEGALE ET ETHIQUE RELATIVE A L'INFORMATION

- Connaître les règles de droit concernant le droit de propriété intellectuelle et de droit à l'image et de l'image.
- Connaître ses droits et devoirs en tant qu'utilisateur des médias sociaux en ligne et des outils de publication numériques, en relation avec la législation en vigueur.
- Connaître et distinguer la responsabilité auctoriale de la responsabilité éditoriale.
- Connaître les questions politiques, scientifiques et juridiques posées par le développement des bases de données et par l'ensemble des solutions de stockage de données informationnelles sur des serveurs distants.
- Connaître, de manière avancée, les questions politiques, scientifiques et juridiques posées par le développement du web et des espaces numériques de travail.
- Connaître les responsabilités légales et éthiques qui ressortent de la publication.